

TELTOWER DAMM 87 - 93
14167 BERLIN, GERMANY
TEL: (49-30) 90 299 - 5711
FAX: (49-30) 90 299 - 6377
ed@jfkberlin.org
www.jfks.de

Protokoll

der 447. ordentlichen Sitzung des Erziehungsdirektoriums der
John-F.-Kennedy-Schule am Dienstag, dem 15.06.2021

Anwesende:

ED-Mitglieder:

Frau Defty
Ms. Faber
Ms. Gross
Frau Hollmann
Herr Jones (ab 15:00 Uhr)
Ms. Libonati
Herr Martens
Frau Orgis
Ms. Rolle
Herr Schulz
Herr Weese (entschuldigt)
Mr. Weiss (entschuldigt)
Ms. Winkler

übrige Schulleitung:

Mr. Krupski
Frau Kub

Gast:

Frau Wernstedt (zu TOP 5)

Protokoll:

Herr Jürgens

Ms. Gross eröffnet die Sitzung um 14:20 Uhr.

TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

Die zur Sitzung vorgeschlagene Tagesordnung wird einstimmig genehmigt.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 20.04.2021

Auf Wunsch von Frau Orgis erhält der zweite Satz von TOP 3 (S. 5) folgenden Wortlaut:
„Frau Orgis weist die Schule dienstlich an, bis spätestens 30.04.2021 sämtliche in der Elementary School verwendeten Zeugnisformulare zu überarbeiten und das Verfahren, schlussgezeichnet durch den Geschäftsführenden Schulleiter, SenSchul zur Genehmigung vorzulegen“.

Das so geänderte Protokoll wird einstimmig genehmigt.

TOP 3: Dates and News/School Management Report

a.

Auf Vorschlag von Herrn Schulz werden folgende ED-Sitzungstermine im Schuljahr 2021/22 festgelegt:

448. ED-Sitzung: 28.09.2021

449. ED-Sitzung: 16.11.2021

Sondersitzung Personalangelegenheiten: 15.12.2021

450. ED-Sitzung: 15.02.2022

451. ED-Sitzung: 26.04.2022

452. ED-Sitzung: 14.06.2022

Beginn ist jeweils um 14:15 Uhr, die Sitzungen sollen, wenn irgend möglich, nicht länger als bis 17:00 Uhr dauern.

b.

Herr Schulz bezieht sich auf den zur Sitzung versandten Managing Director's Report und erläutert diesen ebenso wie den zur Sitzung versandten Bauausschussbericht. Letzteren ergänzt Herr Schulz durch die Information, dass derzeit für das Nachbargrundstück zwei Kündigungen von Fremdnutzern geprüft werden. Ms. Gross, Frau Orgis und Ms. Libonati danken Herrn Schulz für die hervorragende Steuerung der Prozesse.

Nach Bekanntgabe des diesjährigen Abiturdurchschnitts durch Herrn Schulz, der das bisher beste Ergebnis ausweist, dankt Herr Schulz allen Kollegen und Kolleginnen für ihre Arbeit in dieser schwierigen Zeit.

Die Besetzung einer Systemadministratorstelle schon im nächsten Schuljahr hält Herr Schulz für fraglich. Frau Orgis ergänzt, dass auch andere zentralverwaltete Schulen keinen Systemadministrator haben, sie rechnet mit der Möglichkeit einer Ausschreibung solcher Stellen erst im Januar oder Februar 2022.

c.

Ms. Rolle berichtet über den Professional Development Day. Es wurde ein Equity-Ausschuss gegründet, der Vorschläge zu Equitable Practices, Culture, Race und Language erarbeiten und dabei die gesamte JFK-community involvieren wird. Am Vormittag des 28.06.2021 werden sich alle Grund- und Oberschullehrer zusammensetzen und über bias, vocabulary und culture in den Dialog treten. Mr. Krupski ergänzt, dass am Nachmittag jenes Tages die Grund- und Oberschul-Departments ein Vorbereitungstreffen für das kommende Schuljahr abhalten. Ms. Rolle ergänzt, dass auch Erfahrungen des laufenden Schuljahres thematisiert werden, Mr. Krupski spricht hier insbesondere eine Evaluation von Google Classroom an.

d.

Frau Kub berichtet über die zweite Runde der Sprachentests in der Vorklasse; die Tests wurden sämtlichst bestanden. Ab 18.06.2021 und in der Folgewoche werden die Sprachentests für die Quereinsteiger in den Klassenstufen 1-6 durchgeführt; in der ersten Klassenstufe wird es ca. 20 Tests geben, in der zweiten Klassenstufe 6 (nur US), in der dritten Klassenstufe 11, in der vierten Klassenstufe 10 (nur US), in der fünften Klassenstufe 14 und in der sechsten Klassenstufe 7 (nur US). Im Übrigen berichtet Frau Kub, dass sie und Ms. Rolle folgenden Zeitplan für die Vorlage neuer Sprachentests bei SenSchul entwickelt haben, der als Vorlage am 23.08., spätestens am 27.08.2021 SenSchul übermittelt wird.

Auf Nachfrage von Frau Hollmann gibt Frau Kub die Gesamtzahl der Bewerbungen für die Klassenstufen 1-6 des Schuljahres 2021/22 mit über 300 an. Auf weitere Nachfrage von Frau Hollmann nach einem Kriterienkatalog für die Auswahl dieser Bewerber teilt Frau Kub mit, dass vorab stets Botschafts- und Lehrerkinder aufgenommen werden diejenigen Bewerber, die bereits eine zweisprachige Schule besuchen, werden abgelehnt; im Übrigen wird nach pädagogischem Ermessen entschieden. Es besteht Einverständnis darüber, dass diese Kriterien in der am 28.06.2021 um 14:00 Uhr stattfindenden Sitzung des Aufnahmeausschusses noch einmal besprochen werden.

TOP 4: Berichte aus Gremien

a.

Ms. Winkler berichtet über folgende, von der Schulkonferenz behandelten Themen:

- Grading standards,
- High school graduation/Bridge ceremony,
- Einschulungszeremonie für Vorschule und 1. Klassenstufe,
- Teacher Workshop,
- Orientation,
- Missverständnisse beim Erwerb von AP-Büchern durch Diplomaschüler,
- einstimmige Annahme des Berichts des Bauausschusses,
- Etatbesprechung in der ersten Schulkonferenzsitzung nach den Sommerferien.

b.

Berichte aus den Student Council gibt es wegen der Abwesenheit der Schülervertreter nicht.

c.

Ms. Gross regt ein gemeinsames SK-ED-Treffen zu Etatbesprechungen an

TOP 5: Beschlussvorlage FB Sozialwissenschaften 7. Klasse

Herr Martens und Frau Wernstedt beziehen sich auf die zur Sitzung versandte Beschlussvorlage und den mit dieser Vorlage einhergehenden Bericht und erläutern den

Hintergrund des nun vorgeschlagenen Curriculums, der in der Umsetzung von Rahmenvorgaben liegt.

Frau Hollmann dankt auch im Namen aller Eltern für diesen Vorschlag. Auf Nachfrage bestätigt Frau Wernstedt, dass die Umsetzung des geänderten Curriculums an den home room gekoppelt ist, weshalb bspw. kein Chemie- oder Physiklehrer Klassenlehrer sein kann. Das Projekt soll im nächsten Schuljahr auch der Gesamtkonferenz vorgestellt werden, da es einen Effekt auf die Stundenplanung hat; Herr Schulz ergänzt, dass Naturwissenschaften ggf. epochal unterrichtet werden sollen.

Es wird nunmehr folgende Beschlussvorlage zur Abstimmung gestellt:

Das interdisziplinäre Fach „Gesellschaftswissenschaften“ wird auf der Basis des vorgelegten schulinternen Curriculums mit Beginn des neuen Schuljahres 2021/22 implementiert.

Die Beschlussvorlage wird einstimmig genehmigt.

TOP 6: COVID-19-Update

Herr Schulz teilt mit, dass das Schuljahr 2021/22 nach derzeitigen Erkenntnissen mit einer Masken- und Testpflicht beginnen wird, die allerdings je nach Infektionsgeschehen nach wenigen Wochen wieder entfällt.

TOP 7: Beschlussvorlage Ermittlung GPA an der JFK

Mr. Krupski stellt die überwiegende Praxis in den US dar, nach der im Diplomzug sämtliche in den Klassen 9-12 erworbenen Noten, unter Einschluss auch derjenigen eines wiederholten Jahres, bei der Ermittlung des GPA herangezogen werden; dies sei auch die Praxis an der JFK. Dem entgegnet Frau Orgis, dass es jedenfalls in der deutschen Rechtsprechung unüblich sei, ein zusätzliches Jahr bei der Ermittlung des Notendurchschnitts zu berücksichtigen; sie verstehe die hier in Rede stehende Abweichung nicht, denn sie bringe dem Schüler nur Nachteile. Frau Orgis schlägt als Kompromiss eine Einzelfallprüfung – ohne die bisherige GPA-Politik aufzugeben – vor, die bei Brüchen in der

Bildungsbiographie eine Einzelfallbetrachtung erlaubt. Dem schließen sich Frau Hollmann und Ms. Libonati an.

Nach weiterer Diskussion besteht unter den ED-Mitgliedern Konsens darüber, dass jedenfalls bei Wiederholungen im gleichen Bildungsgang das Ausgangsjahr unberücksichtigt bleiben kann.

Action Item:

Herr Jürgens wird eine diesen Konsens ausweisende Beschlussvorlage erarbeiten und den ED-Mitgliedern elektronisch zur Abstimmung übermitteln.

TOP 8: AP-program report request

Action Item:

Ein Evaluationsbericht „AP-Program at JFK“ wird den ED von der AP-faculty im Herbst 2021 vorgestellt.

Mr. Krupski berichtet, dass leider einige AP-Chemielehrer eine Finanzierung von AP-Lehrbüchern nicht beantragt haben, sodass einige Schüler diese Bücher selbst erworben haben. Im nächsten Jahr wird die Finanzierung dieser Bücher über den Trust Fund sichergestellt.

TOP 9: bilinguale Zeugnisse Update

a.

Ms. Rolle berichtet, dass im laufenden Schuljahr bilinguale Zeugnisse auf entsprechenden Antrag hin erteilt und im kommenden Schuljahr diese Zeugnisse über Frau Orgis institutionalisiert werden. Frau Orgis ergänzt, dass die Arbeiten an den bilingualen Zeugnissen länger als gedacht dauerten, weshalb gegenwärtig die von Ms. Rolle vorgestellte Zwischenlösung gilt. Ms. Libonati ist enttäuscht, dass dieser Prozess im laufenden Schuljahr nicht hat finalisiert werden können.

b.

Ms. Gross erinnert daran, dass die 7th Grade orientation innerhalb des COVID-19-framework stattfinden muss, die Orientation sei von immenser Bedeutung für alle Sechstklässler.

TOP 10: Action Items Review

AI 1 (Teacher Handbook):

Mr. Krupski teilt mit, dass das 40 Seiten starke Lehrerhandbuch als Entwurf zum Ende des Schuljahres fertig gestellt sein wird. Herr Schulz wirft ein, dass er momentan über keinerlei Zeit für die Lektüre des Handbuchs verfüge. Herr Jones bietet Korrekturlesetätigkeiten an.

AI 2 (Rahmenvorgaben):

Herr Schulz berichtet, dass Herr Schmidt (SenSchul) mit der Beendigung der Rahmenvorgaben bis zur Verabschiedung des neuen JFKSchulG zuwartet.

AI 3 (bilinguale Zeugnisse):

Siehe hierzu **TOP 9**.

BP (Vorlage Kompetenzverteilung Schulleitungsteam):

Herr Schulz berichtet über die weitgehende Fertigstellung dieser Vorlage, die noch auf eine Zuarbeit seitens der Grundschule angewiesen ist, um danach als Vorlage an Frau Orgis übermittelt zu werden. Frau Kub sagt die kurzfristige Erledigung seitens der Grundschule zu, die Kompetenzverteilung als solche stehe aber in der Grundschule.

TOP 11: Misc./new business

Zu diesem TOP gab es keinerlei Wortmeldungen.

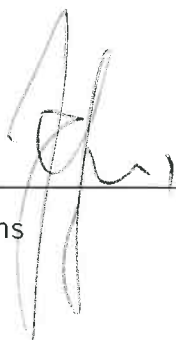
Ms. Gross bedankt sich bei der ausscheidenden Ms. Libonati für deren Mitarbeit im ED und bezeichnet Person und Mitarbeit als „hard show to beat“.

Ms. Gross schließt den offenen Teil der 447. ED-Sitzung um 16:15 Uhr.

Die Sitzung wird in Abwesenheit von Lehrer- und Schülervetretern um 16:20 Uhr fortgesetzt mit

TOP 12: Personalangelegenheiten

Ms. Gross schließt die 447. ED-Sitzung um 17:00 Uhr.



Jürgens

gez. Gross