

Protokoll

der 445. ordentlichen Sitzung des Erziehungsdirektoriums der
John-F.-Kennedy-Schule am Dienstag, dem 02.03.2021

Anwesende:

ED-Mitglieder:	Frau Beere Herr Bennett (entschuldigt) Ms. Faber Ms. Gross Frau Hollmann Herr Jones Ms. Libonati Frau Orgis (entschuldigt) Ms. Rolle Herr Schulz Ms. Watson Herr Weese (entschuldigt) Mr. Weiss Mrs. Winkler	
übrige Schulleitung:	Mr. Krupski Frau Kub	
Gast:	Frau Althoff	(zu TOP 7)
Protokoll:	Herr Jürgens	

Ms. Gross eröffnet die Sitzung um 14:15 Uhr.

TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung

Die zur Sitzung vorgeschlagene Tagesordnung wird einstimmig genehmigt mit der Maßgabe, dass Frau Hollmann zwischen TOP 6 und 7 über die Sonderverträge mit amerikanischen Lehrkräften berichten wird.

TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 24.11.2020

a)

Der Klammerzusatz „entschuldigt“ auf der ersten Seite des Protokolls nach dem Namen von Frau Orgis wird gestrichen; Frau Orgis war in der Sitzung anwesend.

b)

Im ersten vollständigen Absatz auf S. 5 des Protokolls (TOP 5) wird klargestellt, dass der Hygieneplan-Corona Appendix zum eigentlichen Hygieneplan ist, während es im Satz danach genderfreie Toilette heißen muss.

c)

Auf S. 8 des Protokolls (TOP 13 g) wird Hausmeister in Hauswart geändert.

d)

Auf Vorschlag von Frau Hollmann wird der zweite Satz zu TOP 13 c) auf S. 7 des Protokolls ersatzlos gestrichen.

Der Sekretär wird unter Hinweis auf Ziff. 9.1. der ED-GO aufgefordert, Sitzungsprotokolle spätestens 8 Tage nach einer Sitzung zu versenden.

Das so geänderte Protokoll wird einstimmig genehmigt.

TOP 3: Genehmigung des Protokolls vom 19.01.2021

a)

Auf S. 5 des Protokolls zu TOP 10 im letzten Satz muss es „Essensausschuss“ heißen.

b)

Auf S. 6 muss es im ersten Satz richtig heißen: „... dass die BIM die Verbesserung der Stromversorgung plant

c)

Auf S. 7 des Protokolls zu TOP 18 wird die Ansprechpartnerin für den Finanzausschuss bei SenSchul als Frau Frost korrigiert.

d)

Frau Hollmann bittet um Aufnahme ihrer bei der Behandlung von TOP 11 (Novelle KennedySchulG Update) geübten Kritik, dass dem ED als Gremium in seiner Gesamtheit bis heute nur der Entwurf des KennedySchulG mit Stand vor der Anhörung in ED und SK am 05.05.2020 vorliegt. Inwieweit die dort gemachten Anregungen im Entwurf mittlerweile berücksichtigt wurden und ob eine eventuelle Formulierung den Regelungswunsch der Schulgemeinde trifft, ist somit weder im ED noch in der SK abschließend beraten worden, noch wurde ED/SK die Möglichkeit zu ergänzenden Hinweisen/Stellungnahmen gegeben.

e) Auf Wunsch von Frau Hollmann wird TOP 21c) auf S. 8 des Protokolls wie folgt ergänzt: Frau Hollmann bittet darum, dass dem ED – neben den Begründungen für Vertragsverlängerungen – auch eine Begründung vorgetragen wird, wenn ein Vertrag einer Lehrkraft nicht verlängert wird, obwohl ein diesbezüglicher Wunsch seitens der Lehrkraft bestand. Weiterhin regt Frau Hollmann an, den Evaluationsprozess von Lehrkräften abstrakt und transparent in der Schulgemeinschaft darzustellen, um so mehr Akzeptanz zu schaffen. Weiterhin wurde in diesem Zusammenhang erörtert und positiv beschieden, dass zukünftig über ein Verfahren nachgedacht werden soll, bei der Evaluation von Lehrkräften auch die Einschätzung von Schülern und Eltern mit einzubeziehen, ohne den Eindruck zu erwecken, sie hätten Mitspracherechte und/oder einen zu hohen administrativen Aufwand zu schaffen.

Das so geänderte und ergänzte Protokoll wird einstimmig genehmigt.

Nunmehr begrüßt Ms. Gross Frau Kub als neue ED-Teilnehmerin der übrigen Schulleitung.

TOP 4: Weitergeltung der ED-Geschäftsordnung

Die Weitergeltung der ED-Geschäftsordnung für die Sitzungsperiode 2021 wird bei einer Enthaltung einstimmig beschlossen; Herr Jones wird mit seinem Wunsch auf Streichung von Ziff. 3.3. Satz 1 der GO, den er im Namen der Grundschullehrkräfte - und Mr. Weiss im Namen der Oberschulkräfte - äußert, zurückgewiesen und auf den nächsten Genehmigungsvorgang zur GO in der ersten regulären ED-Sitzung im Jahr 2022 verwiesen.

TOP 5: Dates and News/School Management Report

TOP 6: Berichte Ausschüsse

1.

Herr Schulz nimmt Bezug auf den zur Sitzung versandten Managing Director's Report und geht dessen einzelne Punkte durch. Der Schuletat wird nach – kurzfristiger - Befassung durch den Finanzausschuss der SK vorgestellt. Wegen der Überarbeitung der Rahmenvorgaben wird Herr Schulz sich zeitnah mit Herrn Schmidt bei SenSchul zusammensetzen. Frau Kub teilt mit, dass die die englische und deutsche Fassung des Sprachentests für die Eingangsklasse vorliegen und morgen Frau Orgis zur Bestätigung vorliegen wird. Im Zusammenhang mit der Rückkehr von Grundschul-, Vorschul- und Kitakindern zum Unterricht/zur Betreuung, habe, so Frau Kub, SenSchul klargestellt, dass diese Rückkehr nicht auch für die Vorschulklasse der JFK gilt. Herr Schulz wird einen entsprechenden Antrag stellen, der auch auf die Diplomaklasse und die 11 D erstreckt werden muss. Ms. Rolle berichtet über die Unterrichtssituation in der Grundschule, 60 Kinder sind auf Elternwunsch zuhause geblieben.

2.

Ms. Winkler teilt aus der SK mit, dass 75 % von befragten Schülern der Oberstufe über eine Verschlechterung ihres mentalen und emotionalen Befindens klagen. Im Übrigen berichtet sie über in der SK behandelte Themen wie Lüftungsgeräte, die Suche nach Mitgliedern für den Bauausschuss, die High School Graduation Ceremony und die Verlängerung des bestehenden Vertrages mit dem Caterer, weil zu Pandemiezeiten eine Neuausschreibung wenig hilfreich wäre. Herr Schulz ergänzt, dass die Schule mit Luftreinigern für schlecht zu belüftende Klassenzimmer ausgestattet wird.

3.

Mr. Weiss berichtet über größere Probleme mit dem online-Unterricht in den 11. und 12. Klassenstufen.

4.

Frau Beere berichtet über Aktivitäten des Student Council, Treffen dieses Gremiums gestalten sich wegen coronabedingter Einschränkungen eher schwierig, u.a. Black History Month und ein Training für jüngere Schüler über feedback an Lehrer und die Rolle eines Schülervertreters (how to be a good class rep).

5.

Das Equity Steering Committee hat getagt und bietet im März verschiedene Veranstaltungen an, u.a. einen deutschen Dokumentarfilm mit Diskussionen für die gesamte Schulgemeinschaft, bzw. einen Eltern-Lehrer-Workshop zum Thema Rassismus. Das Committee trifft sich regelmäßig mit seinen konstituierenden Mitgliedern.

ZWISCHENPUNKT: Lehrerverträge

Frau Hollmann berichtet über ein Gespräch insbesondere mit Mr. Krupski mit dem Ergebnis, dass an der bisherigen 2+3-Befristungsregel festgehalten werden soll, die zweite Verlängerung (+3) muss allerdings nach der Gesetzeslage mit einem Sachgrund erfolgen. Herr Jürgens wird Kontakt zu einem pensionierten BAG-Senatsvorsitzenden aufnehmen, um diesen Plan rechtssicher gestalten zu können.

TOP 7: Covid-19-Situation

Frau Althoff berichtet über technische Probleme beim hybrid teaching und stellt die Ergebnisse einer Schülerbefragung mit den an die Schüler gerichteten Fragen vor; an Letzterer hat mit 300 Schülern nahezu die Hälfte der Schülerschaft in der Oberschule teilgenommen. Eine entsprechende Befragung in der Grundschule wäre, so Frau Althoff, möglich, gestaltete sich aber wegen der Erreichbarkeit dieser Schüler schwieriger; Ms. Rolle bietet hier eine Organisation der Befragung über die Eltern an.

Frau Hollmann gibt an, dass die bisherigen „Schnupperkurse“ extrem gut angekommen seien. Herr Schulz berichtet, dass das Rote Kreuz in beiden Schulteil Testteams trainiert hat, damit Lehrer zweimal wöchentlich getestet werden können, allerdings gebe es bisher für Lehrer noch keine Impfeinladungen, da in der Reihenfolge Förderzentren, Erzieher, Grundschullehrer, Oberschullehrer priorisiert werde.

Frau Beere zeigt in einer Präsentation das student feedback zum distance learning, diese Präsentation ist in der SK bereits gezeigt worden, eine Präsentation in der Gesamtkonferenz soll möglicherweise folgen.

Die Frage von Frau Hollmann an Ms. Watson und Ms. Libonati, ob nicht wenigstens amerikanische Lehrkräfte früher geimpft werden könnten, wird von Ms. Libonati verneint. Das State Department versorgt zuerst Botschaftspersonal im Irak und in Afrika mit Impfstoff, europäische Vertretungen erhalten im Moment keinen Impfstoff von der Regierung.

Mr. Weiss, hierbei unterstützt von Herrn Martens, berichtet über Lehrkräfte, die sowohl in den Klassenstufen 7 – 10 online Unterricht erteilen, als auch in den Klassenstufen 11 und 12 Präsenzunterricht. Diese Lehrkräfte klagen über unzumutbare zeitliche Belastungen, weil der online Unterricht in Ermangelung einer technischen Lösung nicht vom Schulcampus aus erfolgen kann sondern von zuhause aus geschehen muss und bei diesem Ortswechsel erhebliche Reisezeiten anfallen. Die Qualität des Unterrichts leide dabei. Es wäre besser, wenn online Unterricht und Präsenzunterricht tageweise getrennt erfolgen könnten.

TOP 8: Schulkalender 2022/23

Der zur Sitzung versandte Schulkalender 2022/23 wird einstimmig genehmigt.

TOP 9: Beschlussvorlage Ergänzung Aufnahmerichtlinien

Die zur Sitzung versandte Beschlussvorlage wird einstimmig genehmigt.

TOP 10: Update Workshop

Frau Althoff berichtet anhand einer von ihr eingespielten Präsentation über den Teacher Workshop für Lehrkräfte aus der Oberschule aus dem Februar 2021 zum Thema „good instruction“. Jeweils 8-10 Lehrer haben ein Thema behandelt, es gab gute Diskussionen, sämtliche Ergebnisse des Workshops können über entsprechende links erschlossen werden. Herr Schulz bedankt sich bei Frau Althoff und Mr. Krupski für die Organisation des Workshops.

Ms. Gross dankt Frau Althoff für ihre Beiträge zu TOPs 7 und 10.

TOP 11: Action Items Review

Action Item 1: Teacher Handbook

Action Item 2: Die Rahmenvorgaben werden SenSchul zur förmlichen Genehmigung vorgelegt, um dort eine Mitzeichnung bis Ende 2021 sicher zu stellen, damit die Rahmenvorgaben dann zu Beginn des Schuljahres 2021/22 in Kraft treten können.

Action Item 3: Translation of Report Cards

TOP 12: Misc./new business

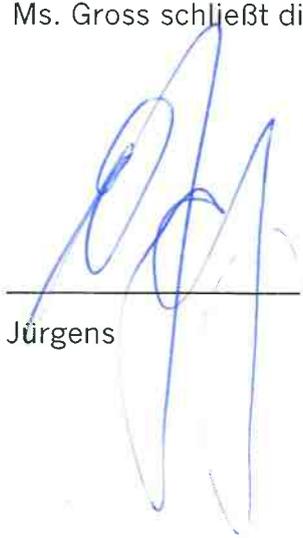
Zu diesem TOP gab es keinerlei Wortmeldungen.

Ms. Gross schließt den offenen Teil der 445. ED-Sitzung um 16:20 Uhr.

Die Sitzung wird in Abwesenheit von Lehrer- und Schülervertretern fortgesetzt mit

TOP 13: Personalangelegenheiten

Ms. Gross schließt die 444. ED-Sitzung um 17:30 Uhr.



Jürgens

gez. Gross