

## Official Minutes of the Parent Council Meeting of April 9, 2019

1. **Greeting** by Nancy Voke  
Meeting was called to order at 7:06 p.m.
2. **Approval of agenda:** The agenda was approved unanimously.
3. **Approval of minutes from previous meeting:** The minutes from the 29. January, 2019 meeting were approved.
4. **Student Council Report** – no one present

### 5. ELEMENTARY SCHOOL REPORT - RACSO CORTINAS

The Hort Erzieher have recently joined faculty meetings, which is standard operating procedure at all Berlin schools, but had never happened at JFKS before. That led to some difficult conversations. In order to incorporate the Erzieher into the faculty meetings, the meetings have to happen later in the day, which is not convenient for many teachers. Erzieher now have a vote in the Gesamtkonferenz. Weekly meetings with administration now include 3 teachers and 1 Erzieher.

The double usage of EC classrooms affects the teachers' ability to prepare projects for their classes. EC teachers and the Hort met with Mr. Cortinas to talk and learn from the challenges this year to hopefully improve the situation for next year.

### 6. HIGH SCHOOL REPORT – Steffen Schulz

#### Important Dates

- 24/25 May**– 11<sup>th</sup> grade theater performance  
**27. May** – Memorial Day  
**28/29. May** – **No school for 7, 8, 9 & 11<sup>th</sup> grades;** Grade 12 Abitur and grade 10 have oral exams; grade 12 diploma students (12D) have regular classes  
**30. May** – Ascension Thursday  
**31. May** – No School (Brückentag)  
**5. June** – Bundesjugendspiele  
**10. June** – Pfingsten (Pentecost)

**Zusammenfassung des GEV Treffen vom 9. April 2019 (Das englische Protokoll ist offiziell, die deutsche Übersetzung ist nur zur Information.)**

1. **Begrüßung** durch Nancy Voke
2. **Genehmigung der Tagesordnung**  
Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

3. **Genehmigung des Protokoll**  
Das Protokoll der 29.01.2019 GEV wurde angenommen.

4. **Bericht der Schülervertretung** – nicht anwesend

### 5. BERICHT DER GRUNDSCHULE - RACSO CORTINAS

Die Hort-Erzieher nehmen nun an Fakultätsversammlungen teil, so wie es an allen Berliner Schulen üblich ist, aber bei JFKS zuvor noch nie stattgefunden hat. Das führte zu einigen schwierigen Gesprächen. Um die Erzieher in die Fakultätssitzungen einzubeziehen, müssen die Sitzungen später am Tag stattfinden, was für manche Lehrer nur schwer zu bewältigen ist. Erzieher haben jetzt eine Stimme in der Gesamtkonferenz. Wöchentliche Treffen mit der Verwaltung umfassen jetzt 3 Lehrer und 1 Erzieher.

EC-Lehrer haben sich über die doppelte Nutzung ihrer Klassenzimmer beschwert, weil dies die Vorbereitung von tagesübergreifenden Projekten für ihre Klassen erschwert. EC-Lehrer und Erzieher diskutierten mit Herrn Cortinas, wie sie von den Herausforderungen aus diesem ersten Probejahr der Doppelnutzung lernen können, auch um die Situation zukünftig zu verbessern.

### 6. BERICHT DER OBERSCHULE - Steffen Schulz

#### Wichtige Termine

- 24/25. Mai** –Darstellendes Spiel 11. Klasse  
**27. Mai** – Memorial Day  
**28/29. Mai** – **Keine Schule für: 7, 8, 9 & 11<sup>te</sup> Klassen;** Mündliche Prüfungen fuer 12. Abiturienten und 10.Klassen. Unterricht für 12D findet statt.  
**30. Mai** – Christi Himmelfahrt

- 11. June** – School Holiday
- 12. June** – Haywire Event
- 14. June** – HS Concert 9 – 12
- 25. June** – Student Council's Career Day

*Anti-bullying:* The school has signed a contract with the Uni Potsdam to perform a survey to assess the extent of bullying at the school. Please send the signed consent forms back as soon as possible so the program can start after the Easter break.

*Campus Security:* There are now 2 security guards on campus every day from 6:30 to 10:30 am. Herr Schulz will meet April 10th with Senate, Berliner Immobilienmanagement, , and US Embassy representatives to discuss next steps.

*Lernmittelfond (LMF/Bookfund):* Frau Orgis agreed to see if it's possible to eliminate the LMF completely and have the Senate fund the HS books. If not, the HS will continue to need the LMF.

*Mobile phone policy:* The HS faculty will propose policies regarding mobile phone usage tomorrow and then vote whether to bring them to the SK.

*Drugs/alcohol:* Herr Schulz was upset about student comments from the March 19<sup>th</sup> drug & alcohol parent evening that implied that the school/faculty doesn't care about drugs or alcohol being dealt or used on campus. He strongly disagrees and stated that this does not reflect reality.

Herr Schulz noted that the administration can only be active against abuses if they witness or are given specific information to act on. Students and parents are asked to come to the administration with such information if it exists. A parent claimed that the teachers do look away or do not want to deal with students who are inebriated or high and that it is too much to expect students to come and "tattle" on fellow students to the administration or a teacher. Herr Schulz added that Frau Müller (Suchtpräventionsbeauftragte von der Polizei) has been at school over the past and current weeks to discuss with and educate 8th and 10th graders on drug abuse prevention.

- 31. Mai** – Keine Schule (Brückentag)
- 5. Juni** – Bundesjugendspiele
- 10. Juni** – Pfingsten
- 11. Juni** – Schulfreiertag
- 12. Juni** – Haywire Event
- 14. Juni** – OS Konzert 9 – 12
- 25. Juni** – Student Council's Career Day

*Anti-Bullying:* Der Vertrag mit der Uni Potsdam, für die Umfrage zum Ausmaß von Mobbing an der Schule, wurde unterzeichnet. Bitte schicken sie die Einverständniserklärungen schnellstmöglich unterzeichnet zurück, damit das Programm zügig nach den Ferien beginnen kann.

*Sicherheit:* Jeden Tag gibt es von 6.30 bis 10.30 Uhr zwei Sicherheitsleute auf dem Campus. Herr Schulz hat 10. April ein Treffen mit Vertreter der Senate, der Berliner Immobilienmanagement, und der US-Botschaft um die nächsten Schritte zu besprechen.

*Lernmittelfond:* Frau Orgis wird versuchen den LMF vollständig zu ersetzen. Wenn die Schule keine weiteren Mittel vom Senat erhält, wird sie weiterhin einen LMF benötigen.

*Mobiltelefonrichtlinie:* Die HS-Fakultät wird morgen Richtlinien für die Nutzung von Mobiltelefonen vorschlagen und darüber abstimmen, um diese zum SK zu bringen.

*Drogen, Alkohol:*  
Bei einem Informationsabend für Eltern über Drogen- und Alkoholgebrauch am 19. März haben anwesenden Studenten gesagt, dass auf dem Campus keine adäquate Reaktion der Schulvertretung auf Dealen / Alkoholkonsum im Schulgebäude gäbe. Herr Schulz ist grundlegend anderer Meinung. Er sagt, dass die Schulleitung nur dann gegen Missbräuche aktiv werden könne, wenn die Schüler spezifische Informationen geben. Auch die Eltern wurden gebeten, die Schulleitung zu informieren, wenn sie was hören. Ein Elternteil sagt, dass die Lehrer wegschauen oder sich nicht mit Schülern auseinandersetzen wollen, die berauscht sind oder unter Drogen stehen. Es sei zu viel zu erwarten, dass Schüler ihre Mitschüler bei der Verwaltung oder einem Lehrer "verpetzen".  
Schulz erwähnte, Frau Müller (Suchtpräventionsbeauftragte von der Polizei) sei in den

Parents asked for follow up regarding:

- How parents should inform the administration about such instances.
- Suggestion to have a comment box for students to anonymously submit input about drug/alcohol abuse or dealing on campus.
- Who the Vertrauenslehrer are that students can approach.

### **7. SPOTLIGHT SPEAKER: JFKFC Hort eFöB – Betina Heyelmann and Christian Schnebel:**

Heyelmann is the JFK Friendship Center Education manager. Previously, she was the director of the JFK Kita Am Fichtenberg. Schnebel is responsible for 3-6 grade at hort, filling in for Svetlana Ostojić, who's doing a one-year sabbatical. Parents requested that a parent evening be held at least once a year to give parents a chance to meet the staff and learn more about the Hort program. Kira Melzer and Juliane Hapke are the PCB liaisons to Hort; any questions for the Hortleitung should be sent to [parentcouncil@jfsberlin.org](mailto:parentcouncil@jfsberlin.org) and they will forward them.

### **8. COMMITTEE REPORTS**

#### **ED – Sonja Fietz**

There is a discussion about whether D2 Abitur students who select German as a test course will continue to be given a special JFKS test version for written German or instead be required to take the normal written test. The Senat does not want to allow JFKS to continue with the special test. A final decision has not yet been made, nor is it clear whether this will affect current 11<sup>th</sup> graders who will complete their Abitur next year. This only impacts 1 or 2 students per year. The alternative is for those students to select German for their oral exam course to reduce the impact of the potentially more difficult written exam.

**BEA/BSB** – Alke Abbey reported on recent Bezirk and Berlin school finance topics. The overall budget objectives are agreed in the SK, while the individual purchases are approved by the administration. This can only occur if the SK has the information regarding where money has been spent and how much is available to spend. A finance committee can be established

letzten Wochen in der Schule gewesen um das Programm zur Prävention von Drogenmissbrauch mit den 8. und 10. Klassen durchzuarbeiten.

Eltern fragen:

- nach bestimmten Schritten, nach denen die Eltern sich verhalten sollen bzw. ob es eine Vorgehensweise gibt, die Eltern befolgen sollten.
- ob es eine Infobox geben kann, in der die Schüler anonym Tipps zum Drogen- und Alkoholmissbrauch geben können.
- wer die Vertrauenslehrer sind, an die sich Schüler wenden können.

### **7. SPOTLIGHT SPEAKER: JFKFC Hort EFöB – Betina Heyelmann und Christian Schnebel**

Heyelmann hat am 1. März 2019 angefangen. Zuvor war sie Direktorin der JFK-Kita "Am Fichtenberg". Schnebel ist für die 3. bis 6. Klasse verantwortlich und ersetzt Svetlana Ostojić, die ein Sabbatical macht. Eltern haben gebeten, dass mindestens einmal im Jahr ein Elternabend stattfinden soll. Kira Melzer und Juliane Hapke sind die PCB-Verbindungspersonen zum Hort. Fragen an die Hortleitung können an [parentcouncil@jfsberlin.org](mailto:parentcouncil@jfsberlin.org) geschickt werden.

### **8. BERICHTE DER GREMIEN**

#### **ED – Sonja Fietz**

Partnersprache- D2 Schüler auf Abi-Kurs haben einen anderen Deutsch-Lehrplan als die Muttersprachler. Manchmal wählen diese Schüler Deutsch als schriftliches Prüfungsfach. Bisher gab es für diese Kinder eine eigene, auf JFKS-Bedürfnisse zugelassene Klausur. Das will der Senat nicht mehr genehmigen. Die Schulleitung und die Fakultät Deutsch kämpfen dagegen. Wenn der Senat nicht einverstanden ist, wird die Fakultät Deutsch empfehlen, Deutsch als viertes/mündliches Prüfungsfach zu belegen. Besteht der Schüler auf eine schriftliche Prüfung, so rät die Fakultät, dass die Schüler die Prüfung in Deutsch Muttersprache ablegt. Insgesamt betrifft es 1 oder 2 Schüler pro Abschlussjahrgang.

#### **BEA – Alke Abbey**

Im Rahmen der Berliner Schulgesetze legt die Schulkonferenz die Grundsätze für die Schulfinanzen fest. Dies kann nur geschehen, wenn die SK auch die aktuellen Zahlen hat, wie viel Geld im Rahmen der schulischen Selbständigkeit und Eigenverantwortung vom

to address concrete financial questions. The Gesamtkonferenz decides on budget priorities. The school principal in conjunction with the SK then decides on budget allocation.

**School Conference (SK)** – Anja Hollmann  
*Campus security* concept which outlines access to campus, video camera usage, access to sport facility, etc. was submitted to SK and will then go to ED.

*Finance subcommittee:* Almost a year ago teachers and parents wanted to review the school's finances, specifically because ES teachers were told they had to restrain their book orders. In October '18, the SK decided to create a financial subcommittee to review finances. Although parents have been requesting such a review since May 2018, there has yet to be a financial review by either the SK or ED. The SK finance subcommittee continues to request a date for this meeting.

**Working Group on Anti-bullying** – Sarah Gross

A letter was sent this week to parents of 5th to 11th graders about a survey that will be designed and administered by experts at the University of Potsdam. The survey is anonymous, but only children whose parents have signed the permission slip will participate. The results will be analyzed this summer and presented to the school in the fall. The school conference and ED will approve the final survey wording before it is given to students. There are also plans to survey teachers and parents.

**9. High School Book Fund (LMF)** – Nancy Voke

JFKS has had a Lernmittelfond (LMF/Book Fund) over the past years. For next year possible solutions are:

- Senate agrees to fund books next year, considered unlikely.
- Parents purchase books themselves.
- LMF is created again for 2019/20.

To have a Lernmittelfond, the SK has to approve having a LMF and the annual fee required per student. In addition a bookkeeper who is a current parent at the school would be

Senat an die Schule überwiesen wurde und wie genau diese Gelder ausgegeben wurden oder ausgegeben werden sollen. Um die konkreten Finanzfragen zu klären, kann in den Schulen ein Finanzausschuss gegründet werden. Die Gesamtkonferenz entscheidet über deren unterschiedlichen Vorschläge zur Verwendung der Haushaltsmittel der Schule. Der Schulleiter entscheidet über die Mittelverwendung in Abstimmung mit den schulischen Gremien.

**SK (Schulkonferenz)**– Anja Hollmann  
*Das Campus-Sicherheitskonzept*, das den Zugang zum Campus, die Nutzung der Videokameras, den Zugang zu Sportanlagen usw. beschreibt, wurde bei der SK eingereicht und geht dann an den ED.

*Unterausschuss Finanzen:* Vor fast einem Jahr wollten Lehrer und Eltern die Finanzen der Schule überprüfen, insbesondere weil ES-Lehrern gesagt wurde, dass sie ihre Buchbestellungen einschränken müssen. Am 18. Oktober beschloss der SK, einen finanziellen Unterausschuss zur Überprüfung der Finanzen einzusetzen. Obwohl die Eltern seit Mai 2018 eine solche Überprüfung beantragt haben, muss noch eine finanzielle Überprüfung durch den SK oder den ED erfolgen. Der SK-Unterausschuss für Finanzen beantragt weiterhin einen Termin für dieses Treffen.

**Arbeitsgruppe gegen Mobbing** – Sarah Gross  
Diese Woche wurde ein Brief an die Eltern der 5. bis 11. Klasse über eine geplante Umfrage verschickt, die von Experten der Universität Potsdam entworfen und ausgearbeitet wird. Die Umfrage ist anonym und nur die Kinder, deren Eltern die Einverständniserklärung unterschrieben haben, nehmen daran teil. Die Ergebnisse werden diesen Sommer analysiert und im Herbst der Schule präsentiert. Die SK und der ED werden die endgültigen Umfrageformulierungen sichten und gegebenenfalls genehmigen, bevor sie an die Schüler weitergeleitet werden. Es sollen außerdem auch Lehrer und Eltern zum Thema befragt werden.

**9. Lernmittelfond Oberschule (LMF)** – Nancy Voke

Die JFKS hatte in den letzten Jahren einen Lernmittelfond. Für nächstes Jahr mögliche Lösungen sind:

required to manage the fund.  
The goal is for a letter to be sent out to parents in May and for payments to be completed in June.

### **10. PCB Email Working Group – Bethany Vaughn**

With the GDPR data protection rule, the school is no longer allowed to share class lists or parent information with the Parent Council, this includes parents names, grade levels, along with contact data for parents and parent representatives. The group has been working on a solution to ensure parents can consent electronically one time only for the duration of their child's attendance at the school. Parents will be asked to provide their name, email, children's names and grade information so that parents can receive communications from both their parent representatives and the parent council. The solution will be sent to parents in May. This will simplify the process and prevent parent reps and the parent council from needing to input over a thousand email addresses manually each year. Participation is voluntary, but encouraged. All data consent forms will be electronic, so anyone wishing to receive information will have to submit their consent electronically. Stay tuned for a communication on this in May through your parent rep.

### **11. Mobile Phone Parent Rep Survey –**

Nancy Voke presented the results of the survey conducted only with parent reps in March. Results have been shared with the HS to take into for consideration in developing the mobile phone policy. Results:

- 79 parent reps of 5-11<sup>th</sup> grades participated
- 71% say phones should not be used on campus unless permitted by teachers in classroom for educational purposes.
- 82% thought laptops should be allowed in library for educational purposes.

Plan:

- Policy to be introduced at HS Faculty meeting April 10<sup>th</sup>
- SK to vote on policy in May with plan to have policy take effect in 2019/20 school year.

- Der Senat stimmt der Finanzierung von Büchern im nächsten Jahr zu (unwahrscheinlich).

- Eltern kaufen die benötigten Bücher selbst.
- Der LMF wird erneut für 2019/20 erstellt.

Um weiterhin einen Lernmittelfond zu haben, muss die SK den LMF und die jährliche Gebühr pro Schüler genehmigen. Außerdem brauchen wir ein JFKS Elternteil, wer als Buchhalter den Fond verwaltet.

Ziel ist es, im Mai einen Brief an die Eltern zu versenden und alle Zahlungen im Juni abzuschließen.

### **10. PCB Email Working Group - Bethany Vaughn**

Mit der neuen DSGVO Datenschutz-Regel darf die Schule keine Klassenlisten oder Elterninformationen mehr mit der GEV teilen. Dazu gehören die Namen der Eltern, die Klassenstufen und Kontaktdaten für Eltern und Elternvertreter. Die Gruppe hat an einer Lösung gearbeitet, um sicherzustellen, dass Eltern nur einmal für die gesamte Dauer des Schulbesuchs elektronisch ihre Einwilligung geben müssen. Die Eltern werden gebeten, ihren Namen, ihre E-Mail-Adresse, die Namen der Kinder und die Klassenstufe anzugeben, damit die Eltern Mitteilungen sowohl von ihren Elternvertretern als auch von der GEV erhalten. Die Lösung wird im Mai an die Eltern verschickt. Dies vereinfacht den Prozess und verhindert, dass Elternvertreter und die GEV jedes Jahr mehr als tausend E-Mail-Adressen manuell eingeben müssen. Die Teilnahme ist freiwillig, wird aber angeraten. Alle Einwilligungsformulare für die Daten werden elektronisch sein. Wer also Informationen erhalten möchte, muss seine Einwilligung elektronisch einreichen. Sie erhalten eine Mitteilung im Mai durch Ihren Elternvertreter.

### **11. Befragung der EV zur Mobiltelefonnutzung**

- Nancy Voke präsentierte die Ergebnisse der Umfrage der Elternvertreter (EV), die im März durchgeführt wurde. Die Ergebnisse wurden auch zur Verfügung der Oberschule gestellt, um bei der Entwicklung der Mobiltelefonregeln berücksichtigt zu werden. Ergebnisse:

- 79 Elternvertreter von 5.-11. Klasse nahmen teil.
- 71% sagen, dass Telefone auf dem Campus nicht verwendet werden sollen, sofern sie nicht von Lehrern im Unterricht genehmigt wurden.
- 82% meinten, Nutzung von Laptops sollten zu Bildungszwecken in die Bibliothek erlaubt werden.

## **12. Miscellaneous**

**Garden Day** was a big success - thank you to all who participated. Special thanks to the PCB organizer Kira Melzer!

**SCREEN TALK PARENT EVENING:** The PCB is hosting a parent evening on May 2nd from 19:00-21:00. Content includes:

- Discussing Screen Use with Students
- Technology Controls
- Parent Discussion Groups

**Fleamarket** – The JFKS fleamarket is on Sunday, May 26<sup>th</sup> 10am - 2pm. For a table or to help out, contact [jksfleamarket@jksberlin.org](mailto:jksfleamarket@jksberlin.org)

**JFKS Facebook Community** – The parent Facebook group needs a new administrator, since Johanna Gallup's child is graduating. Please contact Johanna on FB or [parentcouncil@jksberlin.org](mailto:parentcouncil@jksberlin.org) if you are interested. A big thank you to Johanna for getting the group started and her years of serving the community.

**Next Parent Council Meeting:** June 18 @7pm

Meeting adjourned at 8:58 pm.

Plan:

- Neue Richtlinien werden auf der Sitzung der HS-Fakultät am 10. April vorgestellt
- Die SK stimmt im Mai über die neuen Richtlinien ab, sie sollen im Schuljahr 2019/20 in Kraft treten.

## **12. Verschiedenes**

**Garden Day** war ein großer Erfolg - vielen Dank an alle, die teilgenommen haben. Besonderer Dank geht an die GEV Organisatorin Kira Melzer!

### **SCREEN TALK ELTERNABEND:**

Der GEV Elternabend findet am 2. Mai von 19.00-21.00 Uhr statt. Themen sind:

- Diskussion über Bildschirmnutzung -
- Technology Controls
- Eltern Diskussionsgruppen

**Flohmarkt** - JFKS-Flohmarkt am Sonntag, dem 26. Mai, 10 bis 14 Uhr. Für einen Tisch auf dem Markt oder auszuhelfen, email [jksfleamarket@jksberlin.org](mailto:jksfleamarket@jksberlin.org)

**JFKS-Facebook-Community** - Die Eltern Facebook-Seite benötigt einen neuen Administrator. Bitte wenden Sie sich bei Interesse an Johanna Gallup via FB oder an [parentcouncil@jksberlin.org](mailto:parentcouncil@jksberlin.org). Ein ganz großes Dankeschön an Johanna für die Erstellung dieser FB Gruppe und ihre Jahre im Dienst unserer besonderen Gemeinschaft.

**Nächste GEV Sitzung:** 18. Juni 2019 um 19 Uhr

Die Sitzung endete um 20.58 Uhr.